

旅行業務取扱料金表

(Travel Service Handling Fee)

キュリアス・トラベル Curious Travel

静岡県知事登録旅行業第3-712号

As of 2023.12.1現在

取扱料金 (消費税込,incl. consumption tax)

区分	内容 Service	国内旅行 Trip in Japan	海外旅行 Overseas
手配料金 booking fee*1	運送および宿泊機関の手配 transportation and hotel	費用の15% of the cost 1件の下限 (minimum per booking) 1,100円	費用の15% of the cost 1件の下限 (minimum per booking) 2,200円
	観光・入場券等の・食事等の予約・手配 activity, tickets, restaurant & etc.	費用の15% of the cost 1件の下限 (minimum per booking) 1,100円	1件につき2,200円 (per booking)
	海外現地交通機関(船舶・鉄道・バス等) の手配 (overseas local transportation, such as ferry, rail, bus & etc.)		1件につき2,200円 (per booking)
変更・取消手続 料金 change/cancel fee *2	運送・宿泊・観光・食事・現地交通機関 等 transportation, hotel, tour, meal, overseas local transportation etc.)	1件につき1,100円 (per booking)	1件につき2,200円 (per booking)
連絡通信費 contacting fee*3	お客様の依頼により緊急に現地手配等 の為に通信連絡を行った場合 contact to booked facility etc. per customer request	1件につき1,100円 (per contact)	1件につき2,200円 (per contact)
添乗サービス料金(宿泊、交通費等の旅行実費を除く) travel attendant per day (plus actual costs) *4		1時間 (1hr) 6,600円 (1日10時間まで)	1日 (day) 77,000円
オンライン相談 料金 On-line consultation fee*5	(1)旅行計画作成のための相談 consultation to create a travel plan	15分(min)まで無料(free) その後15分毎に1,650円 (every addt'l 15 min)	15分(min)まで無料(free) その後15分毎に2,200円 (every addt'l 15 min)
	(2)簡単な旅行計画の作成 preparation of simple travel itinerary (from/to)	旅行日程1日につき1,650円 (per travel day)	旅行日程1日に付き2,200円 (per travel day)
	(3)詳細な旅行計画書の作成 travel itinerary incl. schedule/estimated costs	1件(区間)につき1,650円 (per item(section))	1件(区間)につき1,650円 (per item(section))
	(4)旅行地及び運送、宿泊機関等に関す る情報提供 information on destination (hotel, transportation & others) per customer request	1件につき1,100円 (per item/inquiry)	資料1件につき1,650円 (per item)
	(5)その他の助言および情報提供 other advices and information	In accordance with (1) お よび (4) に準ずる	In accordance with (1) および (4) に準ずる
お客様の依頼による出張相談 consultation at the site requested by customer		上記料金に added to consultation fee +5,500円増 (宿泊、交通費等の旅行実費は除く, plus actual travel cost to the site)	
英語対応 service in English		上記、それぞれの料金に added to each fees above +20%増	

- (注) 1. 同一の宿泊機関に連泊する場合は、1件として扱います。
Multiple-day stay at the same hotel is treated as one item.
2. お客様の希望により、変更又は取消しを行う場合は、運送機関、宿泊機関、観光施設等の定める取消料の加えて、上記変更手続料金、取消手続料金を申し受けます。
Change/cancel fee above are collected in addition to fees applied by the booked hotel, transportation and etc.
3. 国際電話を使用した場合は、概算の通話料を別途頂きます。
When an international call is made, estimated phone call charge will be added.
4. 添乗員の業務時間は 午前8時から午後8時までとし最大1日10時間までとし、別途交通費や食事代を頂戴します。午後8時以降または10時間を超過した場合は、+25%を申し受けます。
Regular operating hours is from 8 am to 8 pm, up to 10 hour, and 25% is added for hours past 8pm and for hours exceeding 10 hours of attendance. Actual cost of attendant's transportation, meals and activity to accompany guests are added.
5. 受注型企画旅行の企画料はこの相談料金に準じます。
Tour design fee for order-based packaged tour (=tailor-made plan) is determined in line with these consultation fees.